

Протокол
заседания Штба воспитательной работы № 1
от 08.09. 2023 г.

Присутствовали 11 человек:

1. Борисова Елена Владимировна
2. Колесникова Татьяна Николаевна
3. Диденко Анна Михайловна
4. Колесников Николай Алексеевич
5. Федорова Наталья Николаевна
6. Улецкая Ольга Ивановна
7. Ветошнова Нина Михайловна
8. Кондратова Светлана Николаевна
9. Сеницына Татьяна Анатольевна
10. Ковалёва Нина Петровна (по согласованию).
11. Шапошникова Кристина Николаевна.

Повестка заседания:

Заседание №1 07.09.2023г.	
План деятельности ШВР на 2023-2024 учебный год.	Руководитель ШВР Колесникова Т.Н.
Организация внеурочной занятости обучающихся школы, в том числе обучающихся из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, социально - опасном положении, обучающихся, состоящих на профилактическом учёте, выявленных в ходе проведения рейдовых мероприятий	Ответственный за профилактику правонарушений Колесникова Т.Н.
Индивидуальный контроль членами ШВР, обучающихся, состоящих на различных формах профилактического учета (при наличии).	Ответственный за профилактику правонарушений Колесникова Т.Н.
Анализ работы школы по выполнению основных положений закона об образовании РФ и ст.14 ФЗ-120	Руководитель ШВР Колесникова Т.Н.
Об организации работы: -по профилактике жестокого обращения к детям; -по профилактике самовольных уходов несовершеннолетних из дома	ШУПР Сеницына Т.А. Внештатный инспектор по охране прав детства Колесникова Т.Н.
О вовлечение обучающихся во внеурочную деятельность, кружки и секции	Завуч школы Багаева Е.А., руководитель МО ДО Колесников Н.А.
О проведении социально-психологического тестирования в 2023г.	Педагог-психолог Диденко А.М.

Слушали:

По первому вопросу педагога – организатора Колесникову Татьяну Николаевну, которая предложила составить план работы штаба воспитательной работы на 2023-2024 учебный год. Она акцентировала внимание на важности усилении воспитательной составляющей при планировании работы и комплексном взаимодействии всех участников учебно-воспитательного процесса. Татьяна Николаевна предложила избрать секретаря ШВР на 2023-2024 учебный год.

По второму вопросу педагога-организатора Колесникову Татьяну Николаевну, которая акцентировала внимание на организации внеурочной занятости обучающихся школы, в том числе обучающихся из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, социально - опасном положении, обучающихся, состоящих на профилактическом учёте, выявленных в ходе проведения рейдовых мероприятий.

По третьему вопросу ответственного за профилактику правонарушений Колесникову Татьяну Николаевну, которая отметила о необходимости ведения

индивидуального контроля членами ШВР, обучающихся, состоящих на различных формах профилактического учета (при наличии).

По четвертому вопросу руководителя ШВР Колесникову Татьяну Николаевну, которая ознакомила с анализом работы школы по выполнению основных положений закона об образовании РФ и ст.14 ФЗ-120. Она акцентировала внимание на 2 пункте: «В образовательных организациях образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации, если настоящей статьей не установлено иное. Преподавание и изучение государственного языка Российской Федерации в рамках имеющих государственную аккредитацию образовательных программ осуществляются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами».

По пятому вопросу школьного уполномоченного по правам ребёнка Сеницыну Татьяну Анатольевну, которая ознакомила с организации работы по профилактике жестокого обращения к детям и профилактике самовольных уходов несовершеннолетних из дома. Она ознакомила с планом работы, методами и формами организации мероприятий, комплексным взаимодействием педагогов учреждения.

По шестому вопросу завуча школы Багаеву Елену Андреевну и руководителя МО ДО Колесникова Николая Алексеевича. Они рассказали о процессе вовлечения обучающихся во внеурочную деятельность, кружки и секции в 2023-2024 учебном году. Отметили, что все (99%) обучающиеся школы вовлечены во внеурочную деятельность, кружки и секции.

По седьмому вопросу педагога-психолога Диденко Анну Михайловну, которая информировала о проведении социально-психологического тестирования с октября 2023г. Она акцентировала внимание на важности и значимости данного тестирования для ОУ.

Решили:

1. а) Представить на утверждение директору школы план работы ШВР на 2023-2024 учебный год. б) секретарём ШВР избрать Колесникову Татьяну Николаевну
2. Организацию внеурочной занятости обучающихся школы, в том числе обучающихся из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, социально - опасном положении, обучающихся, состоящих на профилактическом учёте, выявленных в ходе проведения рейдовых мероприятий, считать удовлетворительной.
3. Осуществлять педагогическим коллективом индивидуальный контроль членами ШВР, обучающихся, состоящих на различных формах профилактического учета (при наличии).
4. Педагогическому коллективу школы продолжить работу школы по выполнению основных положений закона об образовании РФ и ст.14 ФЗ-120.
5. Считать удовлетворительной организацию работы по профилактике жестокого обращения к детям и по профилактике самовольных уходов несовершеннолетних из дома в 2023-2024 учебном году.
6. Классным руководителям, руководителям ДО осуществлять систематический контроль за вовлечением обучающихся во внеурочную деятельность, кружки и секции.
7. Педагогу-психологу организовать социально-психологическое тестирование в 2023 году согласно графика.

Секретарь ШВР

Т.Н. Колесникова